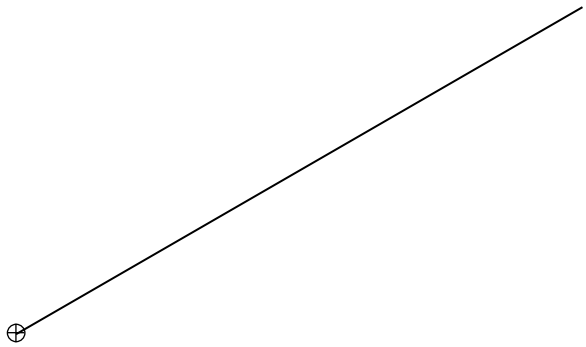
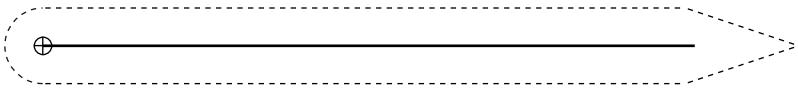
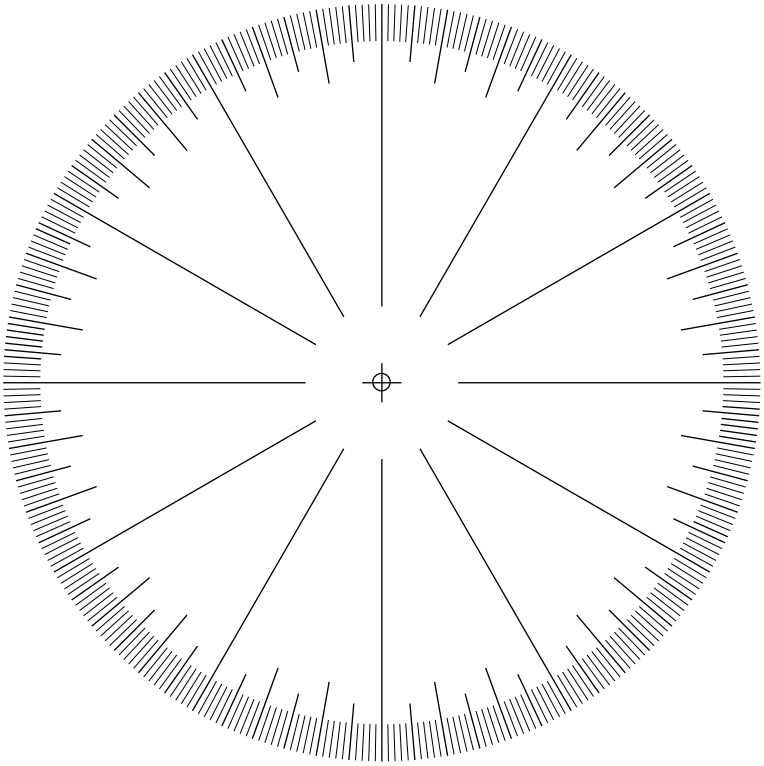


Montage

Matériel : deux transparents pour photocopie, des ciseaux, un bouton-pression, une petite pointe, du ruban adhésif.

1°) Photocopiez sur transparent les documents " Angles 1 " et " Angles 2 ".
2°) Découpez les deux transparents obtenus suivant les pointillés et le segment ci-dessous en excluant les pointillés.
3°) Avec la pointe légèrement chauffée, creusez les extrémités marquées d'une croix des segments de ce document qui recevront le bouton-pression. Éliminez éventuellement les bourrelets au bord des trous pour faciliter la rotation du segment.
4°) Superposez les trous des deux segments et fixez ces deux segments par un bouton-pression.
5°) Posez les deux transparents bord à bord, "Angle 1 " à droite de " Angle 2 " et reliez-les par une bande de ruban adhésif (non " invisibles ") qui sera la charnière permettant de rabattre le rapporteur sur l'angle formé par les deux segments.